



Marina Militare

Accademia Navale

Ufficio: Comando Sez. _____

Indirizzo Telegrafico: MARINACCAD

57127 Livorno,

16/07/2011

Pdc: Capitano di Fregata Angelo BIANCHI 0586/238072

Al **Dott. Claudio BACALONI**
Dirigente Ufficio Scolastico Provinciale
Via Mannelli 85 – 50136 FIRENZE

e. per conoscenza:

Protocollo n° 02/001251/6 Allegati: 2

Argomento: **Conferenze promozionali per l'orientamento – anno scolastico 2011/2012**

(Spazio riservato a
protocolli,
visti e decretazioni)

1. *A similitudine del passato anche nel prossimo anno scolastico la Marina Militare intende svolgere una vasta, articolata e capillare attività promozionale, che prevede da ottobre 2011 a gennaio 2012 un ciclo di conferenze presso gli Istituti Scolastici superiori. Tale specifica iniziativa ha lo scopo prioritario di far conoscere la Forza Armata in tutte le sue componenti, riservando ampio spazio nell'occasione alla descrizione delle possibilità di accesso alla Marina Militare con accenni alle diverse figure professionali. Tradizionalmente le predette conferenze rappresentano un importante momento di incontro tra la Forza Armata e gli studenti diplomandi, che si affacciano al mondo del lavoro ed universitario.*
2. *L'Accademia Navale è stata designata dallo Stato Maggiore Marina a svolgere l'attività in argomento nell'area centrale della penisola italiana ed intende avviare/consolidare contatti con i principali Istituti dell' area di Sua pertinenza, fin dall'inizio del prossimo anno scolastico, allo scopo di permettere agli studenti interessati di poter "approfittare" del periodo di validità del bando di concorso, **il cui termine è normalmente fissato alla fine del mese di gennaio.***
3. *Auspicando che anche Lei attribuisca all' iniziativa una significativa rilevanza, La invito ad esaminare la possibilità di assicurare una capillare diffusione della stessa all'interno delle quinte classi di tutti gli Istituti secondari dipendenti, nella convinzione che sia non solo opportuno ma anche doveroso fornire a ciascun studente le informazioni necessarie per orientarsi nel mondo del lavoro e per decidere coscientemente il proprio futuro.*
4. *In aggiunta a quanto esposto vorrei anche prospettare la possibilità di far aderire un'aliquota degli studenti maggiormente interessati ad un progetto denominato "Accademia Navale aperta" che, nel corso del presente anno scolastico, ha riscosso entusiastici risultati nei giovani*

partecipanti. L'Istituto è fermamente convinto che aprire i cancelli dell'Accademia Navale agli studenti dell'ultimo anno e coinvolgerli per qualche ora nella routine degli Allievi Ufficiali possa rappresentare una grande opportunità per abbattere i pregiudizi, stimolare la reciproca conoscenza e rafforzare gli stimoli presenti nei giovani.

5. Ben conscio dell'onerosità di tali attività e del particolare momento della finanza pubblica, ritengo doverosa la ricerca di ogni possibile forma di ottimizzazione, allo scopo di conseguire comunque l'obiettivo di offrire ai giovani la possibilità di valutare appieno questa opportunità afferente il loro futuro. Le prospetto, pertanto, la possibilità di voler coordinare tale attività che, qualora Lei sia concorde, si potrebbe sviluppare, dapprima, in una mirata conferenza illustrativa (durata circa un'ora) da effettuare presso un Istituto da Lei indicato, estendendo agli altri l'invito a far intervenire gli studenti interessati. Successivamente, anche sulla base delle indicazioni dei dirigenti scolastici dipendenti, Lei potrebbe poi selezionare un gruppo di 45-50 studenti che, la settimana successiva, parteciperebbe all'attività in Accademia Navale sviluppando una coinvolgente visita guidata le cui modalità esecutive sono indicate nel programma allegato.
6. Per la necessaria attività di coordinamento e per offrire concretamente ai giovani diplomandi la possibilità di sfruttare appieno il periodo di validità del bando di ammissione per il prossimo anno accademico, ritengo che il periodo ottimale per l'effettuazione di tali attività potrebbe essere individuato nella settimana dal 21 novembre 2011 al 25 novembre 2011 per quanto riguarda la conferenza promozionale, prevedendo lo stage in Accademia Navale in un giorno della settimana immediatamente successiva, dal 28 novembre 2011 al 30 novembre 2011.
7. Rimanendo a Sua disposizione per eventuali chiarimenti o ulteriori informazioni Le rappresento che l'elemento di organizzazione destinato a tale attività è il **Capitano di Fregata Angelo BIANCHI** - addetto alle attività promozionali dell'Accademia Navale che risponde al numero: **0586 - 238072** (fax **0586 - 238588**) e.mail: **angelo.bianchi@marina.difesa.it**
8. Per completezza di informazione Le allego una brochure promozionale dell'Accademia Navale, esplicativa dell'iter formativo e delle modalità di partecipazione al concorso.

L'AMMIRAGLIO COMANDANTE
(Ammiraglio di Divisione **Pierluigi ROSATI**)





ACCADEMIA NAVALE

Programma di massima per il progetto "ACCADEMIA NAVALE aperta"

Anno Accademico 2011 - 2012

(la visita è strutturata per un gruppo di 45-50 studenti)

- 10.00:** arrivo in Accademia Navale degli studenti.
- 10.15 - 11.00** proiezione di un filmato riguardante le attività della Marina Militare, successiva presentazione introduttiva sull'Accademia Navale e spazio per eventuali domande degli studenti.
- 11.10 - 11.30** trasferimento degli studenti all'interno dell'area allievi, incontro informale con gli allievi del primo anno nel corso della ricreazione prevista dall'orario dell'Istituto.
- 11.40 - 13.00** visita guidata alle strutture dell'Accademia Navale. In relazione al numero, gli studenti saranno suddivisi in due o tre gruppi che visiteranno alternativamente le strutture di ausilio alla didattica (planetario, aule di nautica e meteo), quelle mirate all'addestramento professionale (simulatore di plancia) ed alle attività sportive (palestra, piscina, poligono). Quando possibile sarà favorito il coinvolgimento degli studenti nelle varie attività che pertanto potranno anche essere svolte in modo interattivo.
Al termine i gruppi si ritroveranno in Piazzale allievi per la tradizionale foto di fronte al brigantino interrato "A.Cappellini"
- 13.20** partecipazione degli studenti all'assemblea meridiana in piazzale allievi (massimo momento formale nella giornata dell'allievo Ufficiale).
- 13.30 - 14.10** consumazione del pranzo meridiano in mensa allievi. Gli studenti saranno suddivisi nei vari tavoli assieme agli allievi del primo anno in modo da favorire lo scambio diretto di esperienze ed informazioni.
- 14.30 - 15.00** Visita presso le strutture dove viene effettuata l'attività sportiva e professionale pomeridiana degli allievi (stadio, maneggio, canottaggio, vela) in relazione alle condizioni meteorologiche.
- 15.00** termine delle attività e partenza degli studenti.